

INTÉZMÉNYI MUNKATERV

**Monori Tankerületi Központ
Gyömrői Weöres Sándor Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti Iskola**

OM azonosító:032498

✉ 2230 Gyömrő, Fő tér 2/B

☎/ Tel: 29/330-135

E-mail: info@weoresiskola.com

weoresiskola@weoresiskola.com



2024/2025 tanév

Készítette: Seresné Mészáros Katalin főigazgató

Elfogadva: 2024. aug. 31-tanestületi értekezleten

Bevezetés

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, szakértői véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

A művészeti iskolát főigazgató-helyettesi szinten vezető önálló munkatervet készít.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül a 2024/2025-ös tanévben meghatározónak tartjuk:

A 2023-2024-es tanév pedagógiai, szakmai céljai:

A tanév feladatainak megvalósítása érdekében a tantárgyak, és az egyéb foglalkozások tematikájában az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján kiemelt hangsúllyal szerepel:

Nevelési területen:

- A házirend pontos betartása
- Kölcsönös tisztelet és felelősségvállalás
- Közösségi élet
- Honismert, szűkebb környezet ismerete
- Környezettudatos magatartás
- Nemzeti értékeink

A tagozat tevékenységének kiemelt céljai a PP és az előző tanév végi beszámoló alapján:	Módszerek, sikerkritériumok
Az iskolai házirend szervezési elemeinek pontos betartása, a tanári egységesség megtartása, kezelése, egységes nevelői ráhatás.	A gyermek ügyeleti munka hatékonyabbá tétele, a gyermek ügyeletések, hetesek, feladatainak pontosítása, a tanulókat érdekeltté tenni, a hatékonyabb feladatvégzésben. A pedagógus ügyelet rendszer hatékonyabbá tétele, működtetése. Az iskolai házirend betartása iskolán kívüli eseményeken, rendezvényeken is. Tanulóhoz méltó megjelenés és megnyilvánulás. Rendszeres iskolagyűlések. <i>Rendezett iskolai környezet (tantermek, folyosók, udvar).</i>

	<p><i>A gyermekek a szünetben a kijelölt helyen tartózkodnak.</i></p> <p><i>Az ügyeleti rend jól működik</i></p> <p><i>az iskolagyűlések megvalósulnak.</i></p>
<p>Kölcsönös tiszteleten és felelősségvállaláson alapuló gyermek és felnőtt együttműködés. Közösen alkotott szabályrendszer elmélyítése, betartása. Alsó tagozaton szemléltető piktogramok elhelyezése az osztálytermekben. Konfliktuskezelő módszerek elsajátítása, eszköztár bővítése. Tanulói kulcskompetenciák fejlesztése a nevelés területén.</p>	<p>Példamutatás, következetesség, közös szabályrendszer kidolgozása. DÖK részvétele a szabályok kialakításában, szabályok betartásában</p> <p>A házirend ismerete és betartásának ellenőrzése. Belső továbbképzés az iskolapszichológus bevonásával.</p> <p>A kulturált étkezési szokásokat elsajátították példaadás útján. Lehetőségeinkhez mérten igyekszünk kialakítani a közös étkezést a gyerekekkel.</p> <p><i>A gyerekek betartják, alkalmazzák a helyes viselkedési formákat, szabályokat a mindennapokban, társaikkal és a felnőttekkel szemben egyaránt.</i></p> <p><i>Érkezéskor, távozáskor megfelelő módon köszön, tisztelettudóan viselkedik a gyermek.</i></p>
<p>A közösségi élet formáinak széleskörű megismertetése a tanórán kívüli kínálat segítségével, a szociális és kommunikációs kompetencia kiemelt fejlesztésével.</p> <p>Az osztályközösségek, az intézményi közösség erősítése. Érzelmi nevelés, hagyományok tisztelete, nemzeti érzés erősítése. Érzelmi befolyásolás lehetőségei a tanulók nonverbális közlésmódjainak fejlesztése tanórákon. A hétköznapi együttélést emberibbé tenni önismeret</p>	<p>Közös programok kialakítása az egységeken belül.</p> <p>Rendszeres részvétel a városi gyermek programokban, városi versenyeken, ünnepi rendezvényeken.</p> <p>Városismereti séták, környékbeli kirándulások szervezése.</p> <p>Szülői ház bevonása az iskolai életbe: udvarrendezések, iskolai programok szervezésébe szülői segítséget kérni, pályaorientációs nap.</p> <p><i>A gyerekek vegyenek részt a szűkebb és tágabb környezetben szervezett tanulmányi versenyekben, rendezvényeken, kulturális programokon.</i></p>

<p>hatékonyabb fejlesztés – személyre szabott értékelési módok.</p> <p>A DÖK tevékenység összehangolása a tehetséggondozással és az ÖKO műhely munkájával.</p> <p>Egyre több a Gyömrőre betelepült család. Fontosnak tartjuk, hogy a szülőkkel és a gyermekekkel megismertessük településünk történelmét és hagyományait. A szülőkkel és a gyermekekkel megismertessük településünk történelmét és hagyományait.</p>	<p><i>Eredményesen munkájukkal példamutató magatartásukkal öregbítsék iskolánk hírnevét. Hagyományok megélése az ÖKO és DÖK programok által.</i></p>
<p>Osztályközösség, intézményi közösség megerősítése , konfliktusok elkerülése, megoldási technikák tanulása, alkalmazása</p> <p>Az intézmény intézkedési tervének pontos betartatása, a szabályzatban lévők mindennapi tudatos alkalmazása.</p> <p>Környezettudatos magatartás, egészséges életmódra nevelés. Az ÖKO munkaterv elemeinek tudatos alkalmazása.</p>	<p>Látásmód, érdeklődési terület kibővítése projekteken keresztül (osztályprojektek, évfolyamp: Határtalanul, történelmi p.)Konfliktusok felismerése, kezelése . Iskolapszichológus bevonás a témában <i>A csoportok képessé válnak a csoporton belüli konfliktusok felismerésére, hatékony kezelésére. Mernek segítséget kérni és elfogadni az iskolában dolgozó felnőttektől. Az osztályon belüli bulling helyzetek csökkennek.</i></p> <p>Mindennapi fertőtlenítés, a gyerekekben kialakítani a rendszeres, járványt megelőző tisztálkodási szokásokat, a tisztálkodási eszközök tudatos és megfelelő használatát.</p> <p>ÖKO program, Egészség hét, Közlekedési nap, témahetek, projektnapok, tartalmas programok ésszerűsítése mellett védőnői előadások, gyümölcs program, iskola gomba program</p> <p>Bántalmazásellenes Program.</p> <p>Udvarrendezés, szépítés, növény-, virág- és faültetés szülői ház bevonásával.</p> <p>Előadások, pályázatok, erdei iskola</p> <p>Papírgyűjtés, használt olaj, kupak, elem és e-kütyük, gesztenyegyűjtés.</p> <p><i>A munkatervben meghatározott programok megvalósulása. A tanulók érzékennyé válnak a környezeti problémák felismerésére. Magukévá</i></p>

	<i>teszik azokat a megoldásmódokat, amelyeket életkoruknak megfelelően tenni képesek. A szülői házba is elviszik a jó gyakorlatot.</i>
Nemzeti és kulturális értékek megőrzése, kulturális értékein tisztelete, hagyományteremtés	<p>Az értékek megőrzésének megfelelő szemléletmód kialakítása a diákjainkban. Az iskolai ünnepélyekhez méltó magatartás viselkedés, öltözet rögzítése. Egyes nemzeti ünnepek alkalmával városi emlékek felkeresése.</p> <p>A tanulók legyen büszkék magyarságukra, ismerjék e legfontosabb történelmi eseményeinket, értékeljék hőseink önfeláldozását.</p>

Oktatási területen:

- Megsegítés, differenciálás
- Képességfejlesztés
- Élményszerű, tevékenységbe ágyazott oktatás
- Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- Önálló tanulás
- Továbbtanulás, pályaorientáció
- Digitális mérések hatékonyságának növelése

A tagozat tevékenységének kiemelt céljai a PP és az előző tanév végi beszámoló alapján	Módszerek, sikerkritériumok
<p>Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése</p> <p>Önálló tanulás</p> <p>A kompetencia mérés hatékonyságának növelése</p> <p>Az iskolapszichológussal, szociális segítővel szoros együttműködés folytatása.</p>	<p>A tanítási órákon differenciált tevékenységi formák szervezése, a tanulói tevékenykedtetés előtérbe helyezése. Digitális kompetencia fejlesztése, játékok, kooperatív technikák alkalmazása. A házi feladatok hatékonyságának növelése.</p> <p>Kiscsoportos foglalkozások és egyéni fejlesztések hatékony működtetése.</p> <p>Egyéni munkatempó biztosítása. A digitális mérések tapasztalatainak alapján a problémás feladattípusok gyakorlás minden tanórán tanórákon.</p> <p>Tananyagok súlypontosítása.</p>

<p>A méréseken alapuló elemzések, tapasztalatok mentén pontos, tanulóra, csoportra szabott fejlesztések meghatározása. A tanórai differenciálás eszközrendszerének bővítése, személyre szabott technikák alkalmazásának szélesítése. Digitális eszközök használata a tanórákon</p> <p>SNI, BTMN és ADHD-s, valamint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók megsegítése.</p>	<p>A digitális eszközök adta lehetőségek alkalmazása a tanórákon motiváció, differenciális lehetőségei.</p> <p>A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják. Fejlesztő, tehetséggondozó foglalkozások, tanórán belüli feladatokon keresztül.</p> <p><i>A tanulók teljesítményének növekedése, a bukásmentesség megőrzése.</i></p> <p><i>A tanulási stratégiai útvonalak megtalálása, ne legyen unatkozó tanuló tanórán, differenciált munka, KAP bevezetése, csoportos és páros munka, a frontális munkaforma minimalizálása. A tanár, mint facilitátor vesz részt a tanórán! A digitális mérések mutatói nőnek, a tanulók érdekeltté válnak a mérések során.</i></p> <p>A szakértői vélemények alapján a segítségre szoruló tanulók támogatása. Tanító és fejlesztő pedagógus szoros együttműködése. Egyéni feladatlapok készítése, egyéni számonkérési módok. A szülő és pedagógus közös munkájának erősítése. Tanórai differenciált munkaformák .</p> <p><i>Az SNI-s, BTMN-s tanulók képességei fejlődnek, esetenként a bukás megelőzése. Önértékelésük fejlődik. A csoporton belül elfoglalt státuszuk nő.</i></p>
<p>Képességfejlesztés alsó tagozaton kiemelten művészeti és a készség tantárgy keretei között és a délutáni foglalkozások keretében. Fejlesztő-tehetséggondozó és mérési hálózat működtetése, tanári együttműködés, tudatos elemzés, értékelés, korrekció beépítése.</p>	<p>Egyéni fejlesztés, differenciálás, tehetség-gondozó, fejlesztő műhely hatékony működése. Belső, valamint a POK által szervezett továbbképzések.</p> <p>Sokszínű motivációs eszközök, játékos feladatok megjelenítése.</p> <p>Egyes tanórákon, délutáni foglalkozásokon a KAP képzésen elsajátítottak alapján a DFHT tanulás szervezés kipróbálása. A tapasztalatok továbbadása, tudásmegosztás a kollegákkal.</p> <p><i>A lemaradó gyerekek teljesítménye növekszik. A gyermekek belső motivációjának fejlesztése megtörténik.</i></p> <p><i>Belső továbbképzések megvalósítással tudásátadás.</i></p>

	<p><i>Tervezett alkalmazás, a tanulási technikák tanítása a délelőtti, délutáni kollégák együttműködésével.</i></p> <p><i>A kollégák módszertani tárháza bővül, új módszereket ismernek meg és alkalmaznak.</i></p>
<p>Élményszerű tevékenységbe ágyazott képességfejlesztés a tanórákon.</p> <p>A Komplex Alap Program alkalmazása a tanórákon és a délutáni foglalkozások keretein belül.</p> <p>A munkaközösségekben a szakmai elvárások összehangolása a nevelők között, az elvárások egységesítése</p>	<p>Élményszerű oktatás. VEKOP pályázat keretében: Geomatek, LEGOMatek, Sakkpalota alkalmazása tanórákon.</p> <p>Komplex Alap Program hatékony alkalmazása.</p> <p><i>A KAP óraterveinek megosztása a kollégákkal. A kollégák módszertani tárháza bővül, új módszereket ismernek meg és alkalmaznak.</i></p>
	<p>Személyes beszélgetés, a szokásrendszer megismertetése, aktív bevonása a programokba. Alapdokumentumok megismertetése, helyi szokásrendszer, hagyományok bemutatása, ismeretátadás.</p> <p>Csapatépítő közös programok szervezése a tanév során.</p> <p><i>Megfelelő beilleszkedés a munkaközösségbe.</i></p>
<p>Továbbtanulás, pályaorientáció</p>	<p>A tanulók felkészítése a középfokú intézmények elvárásainak. Széles látószög megalapozása. Önértékelés, önismeret fejlesztése. Az egyes pályák kompetenciáinak megismerése.</p> <p>A tanulók felkészítése a középfokú felvételi vizsgákra.</p>

Szervezeti területen:

- Belső és külső kommunikáció
- Közös értékrendszer
- Belépő kollégák, gyakornokok támogatása
- Egységes eljárásrend
- Szülőkkel való kommunikáció fejlesztése – TÉR Intézményi egyéni cél
- TÉR-hez kapcsolódó feladatok

A tagozat tevékenységének kiemelt céljai a PP és az előző tanév végi beszámoló alapján	Módszerek, sikerkritériumok
<p>A belső és külső kommunikáció továbbfejlesztése, erősítése.</p> <p>Közös értékrendszer kialakítása.</p> <p>Az éves eseménynaptárban meghatározott feladatok felelőseinek pontos meghatározása.</p>	<p>Üzenő tábla, email, tagozati értekezleten, mk. értekezleten mindenki részt tud venni</p> <p>Szülői értekezlet, fogadóóra. Szülőkkel Kréta.</p> <p>Lehetőség szerinti konfliktusmentes kommunikáció a szülőkkel.</p> <p>A családok felvételi eljáráson való végigkísérése, támogatása.</p> <p>Körlevelek.</p> <p><i>A tanév során kommunikációs problémák csökken, az információáramlás megfelelően működik.</i></p>
<p>Belépő kollegák, gyakornokok támogatása</p>	<p>Személyes beszélgetés, a szokásrendszer megismertetése, aktív bevonása a programokba. Alapdokumentumok megismertetése, helyi szokásrendszer, hagyományok bemutatása, ismeretátadás.</p> <p>Csapatépítő közös programok szervezése a tanév során.</p> <p><i>Megfelelő beilleszkedés a munkaközösségbe.</i></p>
<p>Egységes eljárás a fő intézményi folyamatokban.</p> <p>Egységes értékrendek és szabályok kialakítása.</p> <p>Egyenletes feladatmegosztás, terhelés.</p> <p>Pontos, határidőre elkészült adminisztráció.</p> <p>Pontos munkaidő betartása.</p>	<p>A vezetőség által elrendelt intézményi folyamatok elfogadása és követése.</p> <p>Tevékenységfelelősök.</p> <p>Folyamatos ellenőrzés.</p> <p><i>Az intézményi folyamatok egységesednek, ezeket mindenki betartja.</i></p> <p><i>„Mi tudat” - erőteljesebb megjelenése. Önismeret, önértékelés – kollégákhoz való pozitív hozzáállás.</i></p> <p><i>Mindenki számára fontos szempont.</i></p>
<p>TÉR-hez kapcsolódó feladatok</p>	<p>Közös gondolkodás-egyéni célok meghatározása, egymás támogatása.</p> <p>Óralátogatások</p> <p>Év végi értékelése</p>

	A bevezetésre kerülő új rendszer ne okozzon negatív érzéseket. Mindenki az eddig megszokott munkamorálját tudja követni.
--	--

Helyzetelemzés

Személyi feltételek alakulása

A 202/2025-ös tanévre a fenntartó által engedélyezett státusszámunk:

- Pedagógus 91
- NOMS 11,3
- Technikai 12

Összesen 114,3 státusz

A fentiekkel látjuk el az általános iskolai és a művészeti iskolai feladatokat.

Ebben a tanévben 7 nyugdíjas kolléga tovább foglalkoztatásával tudjuk ellátni a feladatokat.

Egy áttanító kollégánk van a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolából, aki 12 órában lát el matematika órákat. A szakos ellátottságunk megfelelő, a 7. évfolyamon a technika, a 7. és 8. évfolyamon a fizika tantárgyat tanítja mérnökdiplomával rendelkező iskolatitkár óraadóként.

Nincs olyan tanóránk, melyet nem tudnánk ellátni. Az alsó tagozaton „guruló” napközis csoportokat hoztunk létre, a tanító nénik túlmunkában látják el a feladatot. 5 tantárgynál (matematika, technika és tervezés, fizika, dráma és színház, etika) lát el nem szakos kolléga órákat, ez összesen 25 kollegát és 54 órát jelent.

Intézményünk szakvégzettséggel rendelkező pedagógusai látják el a BTMN-es gyerekek fejlesztését, az SNI ellátásban is részt vesznek a gyógypedagógus végzettséggel rendelkező pedagógusaink, Az EGYMI részben tudja biztosítani az SNI ellátás megszervezését.

Az intézmény, intézményvezetésre vonatkozó információk:

- neve: Gyömrői Weöres Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- székhelye: Gyömrő, Fő tér 2/b
- telephelyei:
 - 1.telephely: 2230 Gyömrő, Csokonai utca 58-60.
 - 2.telephely: 2230 Gyömrő, Erzsébet utca 18-24.
 - 3.telephely: 2230 Gyömrő, Bajcsy-Zsilinszky út 79-81.

4.telephely: 2230 Gyömrő, Kossuth Ferenc utca 5-7.

- fenntartói jogokat gyakorló szerve: Monori Tankerületi Központ

Főigazgató:	Seresné Mészáros Katalin
Alsós főigazgató-helyettes:	Tar Nóra
Felső főigazgató-helyettes:	Tóth Brigitta
Intézményi adminisztráció főigazgató-helyettes:	Soós Judit
Művészeti iskola főigazgató-helyettes:	Hortobágyiné Pók Szilvia

Munkaközösség-vezetők

Alsós munkaközösség, Erzsébet telepi egység:	Szótér Tímea
Alsós munkaközösség, Csokonai úti egység:	Sándor Edina
Felső munkaközösség:	Szatvári-Varga Katalin
Humán munkaközösség:	Oláh Marianna
Természettudományos munkaközösség:	Tamás Krisztián
Idegen nyelvi munkaközösség:	Reichertné Kertész Csilla

Tanszakvezetők

Billentyűs, vonós, akkordikus:	Budainé Visnyovszki Anna
Fúvós, néptánc:	Chlebovics Edit
Zeneismeret:	Mikolai Annamária

DÖK vezetők

Erzsébet telepi egység:	Kissné Barta Tímea
Csokonai úti egység:	Gál Szilvia
Felső tagozat:	Rozgonyi Katalin Tímea

Osztályfőnökök:

1.a Sándor Edina	5.a Velkei Éva
1.b Szabóné Varga Erika	5.b Klíma Eszter
1.c Szabóné Fejes Andrea	5.c Márton Nagy Gabirella
1.d László Andrea	5.d Rozgonyi Katalin Tímea
1.e Dobner Kamilla	6.a Pap Éva
1.f Tardiné Kovács Katalin	6.b Oláh Marianna
2.a Szatmári-Gacsályi Tünde	6.c Kajli Edit
2.b Venyige Lajosné	6.d Pongor Annamária
2.c Hámoriné Kasza Eszter	7.a Reichertné Kertész Csilla

2.d Kissné Barta Tímea
2.e Tátrai Zita
3.a Ruskó Róbertné
3.b Gál Szilvia
3.c Tar Nóra
3.d Szilágyi Melinda
3.e Juhos Ágnes
4.a Kátai Edina
4.b Kóródi Éva
4.c Szótér Tímea
4.d Misák Szilvia
4.e Hernyik Andrea
4.f Földesi Katalin

7.b Szimet Éva
7.c Szatvári-Varga Katalin
7.d Grábics Orsolya
8.a Török Sándor
8.b Tamás Krisztián
8.c Gál Marcell
8.d Antalné Csorba Katalin

Munkaközösségek

Az intézményben a SZMSZ alapján meghatározott munkaközösségek működnek. Alsó tagozaton 2 munkaközösség, a felső tagozaton 4 munkaközösség. Az intézményben működő műhelyek a tagozatok és a munkaközösségek között létrehozott szakmai közösségek. Az intézményben működő műhelyek: Tehetséggondozó, Fejlesztő, Öko műhely. A munkaközösségek, műhelyek éves munkájuk tervezéséhez munkatervet készítenek. Az intézményi munkaterv részét képezik a munkaközösségek, műhelyek munkatervei.

A munkaközösségek, műhelyek tagjait, tanított szakot és a feladatkört az alábbi táblázatok tartalmazzák

Alsó tagozatos munkaközösség

Csokonai egység- Munkaközösségvezetője Sándor Edina		
Név	Szak	Feladatkör
Bátorfiné Vizvári Ágnes	tanító	tartósan távollévő fizetetlen sz
Feketéné Kisfali Anita	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztensi feladatok, csoporthoz osztva

Földesi Katalin	tanító	osztályfőnök
Gál Szilvia	tanító	osztályfőnök, DÖK vezető
Hochreinné Kókai Ibolya	tanító	nyugdíjas, részmunkaidős Boldog iskola program koordinátor
Kátai Edina	tanító	osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős
Kóródi Éva	francia nyelv tanár	osztályfőnök
Reményi Králik Andrea	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztensi feladatok, csoporthoz osztva
Ruskó Róbertné	tanító	osztályfőnök
Sándor Edina	tanító	osztályfőnök, munkaközösség- vezető
Seresné Mészáros Katalin	tanító	főigazgató
Szabóné Varga Erika	tanító	osztályfőnök, nyugdíjas részmunkaidős, versenyfelelős
Szatmári-Gacsályi Tünde	tanító	osztályfőnök, gyakornok
Szentgyörgyhegyi Eszter	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztensi feladatok, csoporthoz osztva
Szilágyi Márta	hitoktató	napközi
Tardiné Kovács Katalin	tanító	osztályfőnök
Venyige Lajosné	tanító	osztályfőnök, baleset- és tűzvédelmi felelős

Erzsébet telepi egység – Munkaközösségvezetője: Szótér Tímea		
Név	Szak	Feladatkör
Baranyi Fanni	szociálpedagógus	tartós távollét
Béki Bernadett	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztensi feladatok, gyermekvédelmi felelős, csoporthoz osztva
Dobner Kamilla	tanító	osztályfőnök

Dudásné Garai Beáta	tanító	nyugdíjas, napközis
Hámoriné Kasza Eszter	tanító	osztályfőnök
Hernyik Andrea	tanító	osztályfőnök, Öko felelős, tankönyvfelelős
Juhos Ágnes	tanító	osztályfőnök, gyakornok
Kissné Barta Tímea	tanító	osztályfőnök, DÖK vezető
Krisan Borbála Andrea	hitoktató	óraadó, napközi
László Andrea	tanító	osztályfőnök
Lóczy Zsuzsa	tanító	óraadó, napközi
Misák Szilvia	tanár	osztályfőnök
Navracsecsné Orosz Renáta	tanár	tartós távollét
Susztérné Szafián Renáta	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztensi feladatok, csoporthoz osztva
Szabó Rebeka	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztensi feladatok, csoporthoz
Szabóné Fejes Andrea	tanító	osztályfőnök
Szilágyi Melinda		osztályfőnök, gyakornok
Szótér Tímea	tanító	osztályfőnök, mkv.
Tar Nóra	tanító	osztályfőnök, figh
Tóth Józsefné	tanító	fejlesztés
Varga Nikolett	tanító utolsó éves	gyakornok, betanító, tűz- és balesetvédelmi felelős

Felső tagozatos munkaközösség		
Név	Szak	Feladatkör
Antalné Csorba Katalin	csillagász-fizika	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Bakos Albert	testnevelés	szaktanári feladatok Baleset-tűzvédelmi felelős
Balog-Veszka Szilvia	tanító	ének-zene, matematika
Dán Ibolya	angol	angol szaktanári feladatok

Felföldiné Tóth Ágnes	logopédus	részmunkaidő, fejlesztés
Gál Marcell	történelem	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Grábics Orsolya	német nyelv, erkölcsstan	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Jelencsics Diána	gyógypedagógus	SNI, BTMN fejlesztés, fejlesztő munkacsoport vezetője
Kajli Edit	magyar-történelem	osztályfőnök, szaktanári feladatok BECS tag , szaktanácsadó
Klima Eszter	biológia-kémia	osztályfőnök, szaktanári feladatok, versenyfelkészítés
Márton Nagy Gabriella	magyar, erkölcsstan	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Merkoszkiné Vigváry Andrea	matematika-angol nyelv	szaktanári feladatok
Mihalkó Márta	matematika	nyugdíjas tovább foglalkoztatott, szaktanári feladatok
Oláh Marianna	magyar-történelem erkölcsstan	osztályfőnök, szaktanári feladatok, humán munkaközösség vezető, BECS tag
Pap Éva	magyar-történelem	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Pocsainé Rozgonyi Tímea	rajz-erkölcsstan	osztályfőnök, szaktanári feladatok, DÖK segítő tanár
Poczik Zoltán	testnevelés	szaktanári feladatok
Pongor Annamária	angol nyelv tanár	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Reichertné Kertész Csilla	angol	osztályfőnök, szaktanári feladatok ,idegennyelvi munkaközösség-vezető
Soós Judit	pedagógia, könyvtár, fejlesztőpedagógus	adminisztrációs főigazgató-helyettes, gyerekvédelem, fejlesztés

Szatvári –Varga Katalin	biológia-földrajz, erkölcstan fejlesztőpedagógus	felső tagozatos munkaközösség-vezető, osztályfőnök, szaktanári feladatok
Tamás Krisztián	testnevelés	osztályfőnök, szaktanári feladatok természettudományi munkaközösség-vezető
Tápai Attiláné	fejlesztő pedagógus	fejlesztés, gyakornok
Temesy Klára	magyar nyelv és irodalom, történelem	nyugdíjas tovább foglalkoztatott, szaktanári feladatok
Tóth Brigitta	ének -zene	felső főigazgató-helyettes
Török Sándor	matematika-testnevelés	osztályfőnök, szaktanári feladatok
Tronkos Orsolya	matematika	óraadó
Tusorné Fekete Éva	biológia-informatika- technika	szaktanári feladatok szaktanácsadó
Velkei Éva	biológia-földrajz- erkölcstan	osztályfőnök, szaktanári feladatok

Fejlesztési feladatok ellátása			
Név	Ellátottak	Óraszám	Ellátás módja
Borda Zsuzsanna	SNI	12	EGYMI utazó gyógypedagógus
Felföldiné Tóth Ágnes	SNI beszéd fogyatékos, logopédiai terápia	12	Saját intézményi státusz, logopédus
Gáspárné Sipeki Krisztina	SNI – auti	4	EGYMI utazó gyógypedagógus
Nemes Júlia	SNI – auti	4	EGYMI utazó gyógypedagógus

Radosiczky-Kinczel Anna	SNI	4	EGYMI utazó gyógypedagógus
Jelencsics Diána	SNI, BTMN	22	saját intézményi státusz
Soós Judit	BTMN	4	saját intézményi státusz
Szatvári-Varga Katalin	BTMN	6	saját intézményi státusz
Tápai Attiláné	BTMN	16	saját intézményi státusz
Tóth Józsefné	SNI	24	saját intézményi státusz

Természettudományi munkaközösség

Vezető: Tamás Krisztián

Tagok: Antalné Csorba Katalin, Bakos Albert, Balog-Veszka Szilvia, Klima Eszter, Mihalkó Márta, Merkoszkiné Vigváry Andrea, Poczik Zoltán, Török Sándor, Tamás Krisztián, Tronkos Orsolya, Szatvári-Varga Katalin, Velkei Éva

Humán munkaközösség

Vezető: Oláh Marianna

Tagok: Gál Marcell, Márton Nagy Gabriella, Pap Éva, Pocsainé Rozgonyi Tímea, Temesy Klára, Tóth Brigitta

Idegennyelvi munkaközösség

Vezető: Reichertné Kertész Csilla

Tagok: Dán Ibolya, Grábics Orsolya, Hámoriné Kasza Eszter, Merkoszkiné Vigváry Andrea, Szimet Éva, Pongor Annamária

Fejlesztő műhely

Koordinátor: Jelencsics Diána

Tagok: Felföldiné Tóth Ágnes, Soós Judit, Szatvári-Varga Katalin, Tóth Józsefné

Tehetséggondozó műhely

Koordinátor: Seresné Mészáros Katalin

Tagok: Szabóné Varga Erika, Hochreinné Kókai Ibolya, Szimet Éva, Grábics Orsolya, Szótér Tímea, Antalné Csorba Katalin, Kajli Edit, Oláh Marianna, Pocsainé Rozgonyi Tímea, Tusorné Fekete Éva, Klíma Eszter

Öko műhely

Koordinátor: Grábics Orsolya,

Tagok: Földesi Katalin, Hernyik Andrea, Feketéné Tusor Éva, Antalné Csorba Katalin, Klíma Eszter

Intézményen kívüli megbízások

Kajli Edit - szaktanácsadó

Pap Éva - tanfelügyeleti, minősítő szakértő

Seresné Mészáros Katalin – szaktanácsadó

Tusorné Fekete Éva - szaktanácsadó

Nevelő-oktató munkát segítő személyek

Duró Zsuzsanna - iskolatitkár

Konrádné Kozma Katalin - iskolatitkár (Z szak hallgató)

Krisan Borbála Andrea – iskolatitkár 6 órában (tanítóképzős hallgató)

Dezső Melinda – iskolatitkár 4 órában, jelmez- és viselet táros 4 órában

Béki Bernadett- pedagógiai asszisztens (tanítóképzős hallgató) határozatlan idejű

Feketéné Kisfali Anita - pedagógiai asszisztens határozatlan idejű

Hajnal-Hagyó Adrienn pedagógiai asszisztens határozott idejű (tanítóképzős hallgató)

Karsai Dóra – pedagógiai asszisztens határozott idejű

Tarné Nikolett - pedagógiai asszisztens határozott idejű

Reményi Králik Andrea- pedagógiai asszisztens (tanítóképzős hallgató)

Suszterné Szafián Renáta - pedagógiai asszisztens határozatlan idejű

Szabó Rebeka - pedagógiai asszisztens (tanítóképzős hallgató), határozatlan idejű

Szentgyörgyhegyi Eszter - pedagógiai asszisztens határozatlan idejű

Dr. Török Gábor- iskolaorvos

Kiss Anna – védőnő

Nevelő-oktató munkát támogató külső szervezetek:

Hankó István Művészeti Központ

Pedagógiai Szakszolgálat

Gyermekjóléti szolgálat

Oktatási Hivatal

A kapcsolattartás módját az együttműködési megállapodások szabályozzák.

Tanulói adatok

Tanulói adatok általános iskola						
Csokonai egység						
osztály	tényleges létszám	számított létszám	SNI	BTMN	Napközis létszám	Napközis csoportszám
1.a	24	24	0	3	22	Cs1aNapközisFKA
1.b	24	26	1	3	23	Cs1bNapközisHKI
1.f	21	21	0	3	21	Cs1fNapközisSZM
2.a	28	29	1	1	27	Cs2aNapközisRKA
2.b	28	28	0	4	28	Cs2bNapközis

3.a	27	27	0	4	25	Cs3aNapköziSZE
3.b	28	29	1	4	23	Cs3b4bNapközi
4.b	21	22	1	3		
4.a	25	31	5	4	25	Cs4afNapköziBTA5
4.f	22	24	2	2		
Összesen:	248	261	11	31	194	

Tanulói adatok általános iskola						
Erzsébet egység						
osztály	tényleges létszám	számított létszám	SNI	BTMN	Napközis létszám	Napközis csoportszám
1.c	30	32	1	3	29	E1cNapköziBTA6GB
1.d	30	30	0	5	30	E1dNapköziSR
1.e	29	30	1	4	28	E1eNapköziKK
2.c	28	31	2	5	28	E2cNapköziBTA7TK
2.d	29	29	0	4	26	E2dNapköziLZS
2.e	29	30	1	5	29	E2eNapköziKA
3.c	26	28	1	2	26	E3cNapköziBB
3.d	23	25	2	1	24	E3dNapköziBTA11

3.e	25	26	1	1	25	E3eNapköziBTA12_KK
4.c	32	33	1	6	11	E4ceNapköziBTA15
4.e	24	25	1	4	26	E4dNapköziBTA14
4.d	28	29	1	3	29	E1cNapköziBTA6GB
Összesen:	333	348	12	43	311	

Tanulói adatok általános iskola						
Felső tagozat						
osztály	tényleges létszám	számított létszám	SNI	BTMN	Napközis létszám	Napközis csoportszám
5.a	26	26	0	5	42	FTanulószozaBBR
5.b	28	30	2	5		
5.c	26	26	0	4		
5.d	29	31	2	0		
6.a	25	26	1	4		
6.b	24	28	3	2		
6.c	20	27	6	5		
6.d	29	32	3	2		
7.a	27	29	2	4		
7.b	26	31	4	1		
7.c	28	29	1	2		
7.d	25	25	0	4		
8.a	26	29	3	3		
8.b	15	16	1	1		
8.c	29	30	1	4		
8.d	26	28	2	3		
Összesen:	408	440	1	49	42	

Gyermekvédelmi adatok

2023.09.01	Erzsébet	Csokonai	Felső	Összesen
HH	0	1	0	1
HHH	0	3	4	7
SNI	12	11	31	54
BTMN	43	31	49	124

Jogviszonya szünetel külföldön tartózkodás miatt 7 tanulónak.

A Tanév rendje

Szorgalmi idő, szünetek, tanítás nélküli napok felhasználása

A szorgalmi idő

- első tanítási nap: 2024. szeptember 2.
- utolsó tanítási nap: 2025. június 20.

A tanítási napok száma 180, azaz száznyolevan nap.

Tanítás nélküli munkanapok száma

A szorgalmi idő első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

- ▶ 2024. szeptember 2. – első tanítási nap, 2025. június 20. - utolsó tanítási nap
- ▶ 2025. január 17. – első félév vége, 2025. január 25-ig kell az értesítőket kiadni
- ▶ 2024. október 25. – őszi szünet előtti utolsó tanítási nap, 2024. november 4. – őszi szünet utáni első tanítási nap.
- ▶ 2024. december 20. – téli szünet előtti utolsó tanítási nap, 2025. január 6. – téli szünet utáni első tanítási nap.
- ▶ 2025. április 16. – tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap, 2025. április 28. – tavaszi szünet utáni első tanítási nap

Tanítás nélküli munkanapok

1. Tankerületi szakmai nap 2024. 11. 11.
2. Pályaorientációs nap 2024. 12. 07.
3. Szakmai nap, osztályozó értekezlet 2025. 06. 16.
4. DÖK nap 2025. 06. 18.

Országosan elrendelt munkanapok

2024. december 7. szombat – december 24-e kedd ledolgozása

2024. december 14. szombat – december 27-e péntek ledolgozása

2025. május 17. szombat – május 2-a péntek ledolgozása

Értekezletek rendje

Esemény	Időpont	Felelős
Vezetői értekezlet	minden hétfőn	Főigazgató
Bővített vezetőségi értekezlet	három havonta 1 alkalommal hétfői napon	Főigazgató
Munkaközösségi értekezlet	tanévenként 5 alkalommal	munkaközösség- vezetők
Iskolagyűlés	tanévenként legalább 3 alkalommal	főigazgató-helyettesek
Diákönkormányzat ülései felső tagozaton	havonként 1 alkalommal	DÖK tanár
Tagozati értekezletek	felsőben: minden hónapban alsóban: kéthavonta	figh, mkv
aktuális havi feladatok körlevél formájában jutnak el az épület egységekbe	minden hónap ötödikéig	főigazgató
SZM értekezlet	tanévenként 3 alkalommal	főigazgató

Az intézményi működéshez szükséges folyamatos információk, adatok gyűjtése az intézményi google-drive-on történik.

Az iskolai honlap frissítését Konrádné Kozma Katalin végzi. Az információkat a munkatervben kijelölt felelősök juttatják el neki.

Gyermekvédelmi feladatokkal kapcsolatos elektronikus tájékoztatás az igazgató számára a jelzőrendszeri értekezletet követő szerdán

Felelős: gyermekvédelmi felelős

Az intézményben működő műhelyek működési rendje

- Fejlesztő műhely működése: feladatterv alapján

Összejövetel gyakorisága: A feladattervben megjelölt időpontban.

Felelőse: műhelyvezető

- Tehetséggondozó műhely működése: feladatterv alapján

Összejövetel gyakorisága: A feladattervben megjelölt időpontban.

Felelőse: műhelyvezető

- Öko műhely működése : feladatterv alapján

Összejövetel gyakorisága: A feladattervben megjelölt időpontban

Mérések rendje

Mérési területek	Mérést végzők	Mérés	idő
Képességmérés	1. évf.	Tímár-féle mérés	minden év szeptemberében
	1.évf.	DIFER	december 15.
	5. oszt.	Többszörös intelligencia (több elemből álló), tanulási környezet vizsgálata	szeptember-október 31.
Tantárgyi mérések	1., 2.,3.,4.oszt.	Szövegértés, matematika	Május hónap során
Tanulói fittségi teszt	felső tagozat	Netfit-mérés	január-június
Országos digitális mérés kimeneti mérés	4-8.évfolyamon	OH mérési anyaga	a tanév rendjében meghatározott ütemezés alapján
Intézményi önértékelés-pedagógus önértékelés-vezetői önértékelés	folyamatos ell. évente, int.ért. értékelés 5. évben	Óralátogatás. Önértékelési kézikönyv módszertana	Nkt. 86-87.§ 20/2012. EMMI rendelet 145-156.§
	vezetői önértékelés	Vez. önért. kézikönyv alapján	minden 2. és 4. évben

Ügyeleti rend, fogadóórák rendje, csengetési rend:

Felső tagozat: szintenkénti váltással - havonként

700 - 7³⁰-ig 1 nevelő

7³⁰ - 12⁴⁵-ig szintenként 1-1 nevelő, udvaron 2 ügyeletes tanár.

Alsó tagozat: munkaközösség vezető beosztása alapján:

Csokonai egység:7⁰⁰-11⁵⁰-ig,

Erzsébet telepi egység:7⁰⁰-11⁵⁰-ig.

Vezetői ügyelet – Helye Központi épület

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7 ⁰⁰ - 16 ³⁰ -ig	7 ⁰⁰ - 16 ³⁰ -ig	7 ⁰⁰ - 16 ³⁰ -ig	7 ⁰⁰ - 16 ³⁰ -ig	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ -ig
Seresné Mészáros Katalin	Tar Nóra	Tóth Brigitta	Soós Judit	Hortobágyiné Pók Szilvia

A pedagógusok fogadó óráinak rendjét az iskolai honlapon, eseménynaptárban jelenítjük meg.

Csengetési rend:

1.óra	8:00-8:45	szünet	8:45-8:55	10'
2.óra	8:55-9:40	szünet	9:40-9:55	15'
3.óra	9:55-10:40	szünet	10:40-10:50	10'
4.óra	10:50-11:35	szünet	11:35-11:45	10'
5.óra	11:45-12:30	szünet	12:30-12:50	20'
6.óra	12:50-13:35	szünet	13:35-13:40	5'
7.óra	13:45-14:30	szünet	14:30-14:35	5'

A napközis csoportok/tanulószoba munkarendje a délelőtti tanítási órák végeztével a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva 16 óráig tart, ezt követően összevont ügyeletet biztosítunk 18 óráig.

A tanév során alkalmazott rövidített órák rendje:

A változat:

1. óra	7.55-8.35	szünet:	8.35-8.45
2. óra	8.45-9.25	szünet:	9.25-9.40
3. óra	9.40-10.20	szünet:	10.20-10.30
4. óra	10.30-11.10	szünet:	11.10-11.20
5. óra	11.20-12.00	szünet:	12.00-12.10
6. óra	12.10-12.50	szünet:	12.50-12.55
7. óra	12.55-13.35		

B változat:

1. óra	8.30-9.10	szünet:	9.10-9.20
2. óra	9.20-10.00	szünet:	10.00-10.15
3. óra	10.15-10.55	szünet:	10.55-11.10
4. óra	11.10-11.50	szünet:	11.50-12.00
5. óra	12.00-12.40	szünet:	12.40-12.50
6. óra	12.50-13.30	szünet:	13.30-13.35
7. óra	13.35-14.15		

C változat:

1. óra	7.55-8.25	szünet:	8.25-8.35
2. óra	8.35-9.05	szünet:	9.05-9.15
3. óra	9.15-9.45	szünet:	9.45-9.55
4. óra	9.55-10.25	szünet:	10.25-11.35
5. óra	10.35-11.05	szünet:	11.05-11.15
6. óra	11.15-11.45	szünet:	11.45-11.50
7. óra	11.50-12.20		

A művészeti iskolában a csengetési rend nem alkalmazható, mivel egyéni órarendhez igazodik a tanítás, illetve a csoportos órák is egyéni időszakokban kerülnek megtartásra.

Ünnepélyek, megemlékezések**Esemény****Felelős**

Évnyitó iskolagyűlés 09.02. 8:00

főigazgató, főigazgató-
helyettesek (telephelyenként
évenkénti váltásban)

Alsós mkv. Of.mkv.

Október 6-i ünnepély

Műsorért felelős személy

Október 23.

Műsorért felelős személy

Iskolai karácsony

főigazgató, főigazgató-
helyettesek

Karácsonyi koncert

főigazgató, Művészeti figh.

Pedagógus karácsony

Felső figh., Művészeti figh.

Magyar Kultúra Napja	Humán mk.
Kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja 02.25.	Történelem tanárok
Nemzeti ünnep március 15.	figh-k, műsorért felelős tanár
Költészet Napja	Humán és alsós mk.
Holokauszt áldozatainak emléknapja 04.16.	Történelem tanárok
Weöres Sándor emléknap	főigazgató
Összetartozás napja június 4.	felső főigazgató-helyettes
Tanévzáró koncert	főigazgató, Művészeti figh.
Ballagás	Felső főigazgató-helyettes
Tanévzáró ünnepély	főigazgató
Tanévzáró értekezlet	főigazgató

Hitoktatás szervezése

Alsó és felső tagozaton: evangélikus, római katolikus, református, HIT gyülekezete, adventista egyház tart hittan órákat az 1-8 évfolyamon a tanítási időben a Köznevelési Törvényben meghatározott módon.

Mindennapos testnevelés szervezése:

A mindennapos testnevelés új jogszabályi változásai miatt 2-8. évfolyamig minden nap, minden osztálynak 5 testnevelés órája van. Emiatt a tanórák 14:35-ig kitolódnak, mely az ebédeltetésben, a napközi/tanulószobai ellátásban okoz nehézséget. Az 1. évfolyamon 4 testnevelés óra + 1 néptáncóra van a tanulóknak.

Témahetek és témanapok

- Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.
- „PÉNZ7” 2025. március 3-7. között
- Digitális Témahét 2025. március 24-28. között

- Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között

Országos mérések

2025. március 24. és 2025. május 30. között

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon
- 6-11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon
- 8. évfolyamosoknak pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése - 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között
- NETFIT mérés 2025. január 9. és 2025. május 9. között
- A 2025/2026-os tanévben tanköteles tanulók beiratkozása 2025. április 10-11.

Intézményen kívüli projektnapok és egyéb tanórán kívüli tevékenységek szervezésének feltételei:

A projektnapokat a pedagógusnak a tervezési dokumentumban (tanmenet) fel kell tüntetni. Szükséges feltüntetni a projekt nap célját, tartalmát, a projektnap és a tananyag kapcsolódási pontját. A projekt napok száma egy tanévben 2 nap. A külső partnerekkel megvalósuló projekt napok ez alól kivételek.

Tanórán kívüli egyéb szabadidős programok a tanítási órák után szervezhetők.

Iskolai tábor hirdetés feltételei:

Az iskolai táborokat a második félév elején hirdetjük a szülőknek. Minimum létszám 15 fő.

A 2024/2025-ös tanévre tervezett táborok:

Vándortábor - Felső tagozat

Erzsébet tábor

Határtalanul!

Erdei Iskola

Bringavándor tábor

Csillagmajor tehetséggondozó tábor

Olasz tábor

Nevelési - oktatási-szervezeti célok

Nevelési célok:

1. Egészséges életmódra nevelés/Netfitt mérés alapján egyéni útmutatás kidolgozása
2. Környezetvédelmi nevelés
3. Érzelmi intelligencia fejlesztése
4. Nemzeti és kulturális értékeink megőrzése, megismerése/tematikus projekt hetek a felső tagozaton
5. Osztályközösség, intézményi közösség erősítése
6. Az iskolai házirend elemeinek pontos, egységes betartása
7. DÖK megerősítése, a diákok bevonása, ötleteik adaptálása az intézményi folyamatokba
8. Bántalmazás mentes iskolai légkör kialakítása, fenntartása
9. Kommunikációs terek (szülő-diák-pedagógus) kölcsönös tiszteleten alapuló működtetése

Oktatási célok:

1. Természettudományos szemléletmód kialakítása
2. SNI/BTMN-es és a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése, differenciálás, a KAP program elemeinek integrálása
3. Fejlesztés és felzárkóztatás
4. Pedagógiai módszertár fejlesztése, IKT területen is,
5. Versenyfelkészítés
6. Digitális eszközök fokozott használata a tanítási órákon, elsősorban a szövegértés kompetenciára fókuszálva
7. Idegen nyelvi képességek fejlesztése
8. Élményszerű tevékenységbe ágyazott képességfejlesztés a tanórákon
9. A tanórai differenciálás eszközrendszerének bővítése, személyre szabott technikák alkalmazásának szélesítése.

Szervezeti célok:

1. Pedagógiai munka megtervezése

2. Szakmai műhelyek megerősítése
3. Információáramlás biztosítása
4. Belépő kollégák támogatása
5. Mentor terv gyakornokok számára
6. Hiányzások pontos, házi rend szerinti adminisztrálása, a szükséges intézkedések időbeli elindítása
7. Belső ellenőrzési rendszer működtetése (működés, tanügyigazgatás, nevelés-oktatás területén)
8. Teljesítményértékelés – TÉR működtetése

A célokhoz kapcsolódó részletes szakmai megvalósítást a munkaközösségek munkatervei tartalmazzák.

Intézményben tervezett szakmai innováció

High Tech sulis terem adottságainak beépítése a tanítási folyamatba.

Bántalmazás mentes iskola program további elemeinek beépítése a pedagógiai munkába.

Mesterprogramok megvalósítása:

A mester programot megvalósító pedagógus a tervezett program elemeinek megvalósítása.

A program elemek beépültek a munkaközösségek munkaterveibe.

Ellenőrzés, értékelés, óralátogatások rendje

A belső ellenőrzés éves terve

Az ellenőrzés területei	Időpont, felelős
Munkatervek	Szeptember – igh, mkv.
Tanmenetek	Szeptember – igh, mkv.
Elektronikus napló	Szeptembertől júliusig - igh
e-ügyintézés	November, február - igh
Anyakönyvek, bizonyítványok, beirási napló	Szeptember, október, június – igh

(elektronikus, írott formátum)megnyitás, zárás ellenőrzése	
Füzetek, dolgozatfüzetek, témazáró dolgozatok vezetése, javítása	Október, április – mkv
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása	Január – mkv, február - igh
Óralátogatások	Folyamatos – ig, igh, mkv
Napközis foglalkozások	Folyamatos – ig, igh, mkv
Új kollégák	Szeptember és április – mkv, október és február – igh
Szülői értekezlet, fogadóóra	Szeptember, január, május - igh
Közösségi tervben szereplő feladatok megvalósulása	Január és június – mkv, ig beszámoló
Szakkörök, fejlesztések, fakultációk	Január és június – mkv, ig beszámoló
Versenyek, DÖK programok	Január és június – mkv, ig beszámoló
Mérések szervezése	Szeptember, október, április, május – igh, mkv
Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)	Március – ig, igh, mkv
Rendezvények, ünnepek	Alkalomhoz kapcsolódóan
Pályázatokon való részvétel	Alkalomhoz kapcsolódóan
Tanulói szokásrendszer	Folyamatosan
Ügyeleti rend	Folyamatosan

Óralátogatási ellenőrzési terv

Látogatott személy/osztály	Látogatást végző személy	Időpont
1. osztályok	mkv,figh, fig.	október
5. osztályok látogatása	mkv.,figh., fig.	október-november
7.osztályok látogatása	fig.	november
minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok	intézményi delegált, fig.	minősítés időpontja
3.osztályok látogatása	mkv.,figh.,	április
4.osztályok látogatása	mkv.,figh.,	április

Továbbképzés tervezése

Intézményünkben az elfogadott 2024.08.31-2025. 08. 31-ig tartó továbbképzési tervünkben szereplő képzésekre szeretnénk kollégáinkat küldeni. A képzésre történő kiválasztás sorrendje a továbbképzés kötelezettséget tartalmazó dokumentumban meghatározott prioritás alapján történik.

2024/2025-ös tanévben beiskolázási tervbe bekerült kollégák:

Név	Továbbképzés neve	Akkreditált	Típusa
Juhos Ágnes	Kulturális mediáció	nem	további szakképzettség
Szilágyi Melinda	Fejlesztő pedagógus	nem	további szakképzettség
Béki Bernadett	Tanítóképző	nem	további szakképzettség
Krisan Borbála Andrea	Tanítóképző	nem	további szakképzettség
Reményi Králik Andrea	Tanítóképző	nem	további szakképzettség
Varga Nikoletta	Tanítóképző	nem	további szakképzettség
Antalné Csorba Katalin	Fizika Tanítása Doktori Iskola	nem	doktori
Tápai Anita	fejlesztőpedagógus	nem	további szakképzettség

Továbbképzések

- Őszi és tavaszi pedagógiai napok,
- Tankerületi szakmai nap
- a kötelező NAT-os képzés minden pedagógusnak
- új belépőknek RRF képzés
- Tanárblog. Mesterséges intelligencia az oktatásban (aug.16.)-RKCS
- Oxford Kiadó módszertani konferenciája (augusztus 22.)- DI, PA, RKCS, VN
- BookRClass három alkalmas online képzése (augusztus 26-28.) – PA, RKCS
- TESOL-Hungary 3 napos konferencia (október 4-6)-RKCS
- MMPublications módszertani képzései (jelenléti és online) folyamatosan

- NYESZE Képzései
- Út a szabadsághoz. Állampolgári kompetenciák fejlesztése (november 22-24.)-GO
- Longikid vizsgáló (112 kredit) MVA

2024/2025 Verseny naptár

szeptember:

- WS rajz és szavalóverseny meghirdetése
- Bolyai matematika csapatverseny nevezés
- WRO nemzetközi v. Olaszország

október :

- HEBE levelezőverseny -német
- Quizzeng angol egyéni verseny
- Házi matematika verseny
- Bolyai matematika verseny körzeti
- Bolyai Term. tud. nevezési

november:

- e-Hód verseny
- HEBE levelezőverseny német
- Városi anyanyelvi verseny
- Bolyai anyanyelvi csapatverseny
- Bolyai matematika írásbeli (országos , ha továbbjutnak)
- Bolyai matek orsz. szóbeli nov. 30. (ha továbbjutás van)
- WS szavalóverseny megrendezése eredményhirdetés-rajz
- Méh-Ész Logikai Országos verseny

január:

- Bolyai Természettudományos Verseny
- Házi sakkverseny
- Ész-Ász kupa városi verseny
- Bendegúz nyelvi nevezés
- Kazinczy verseny

február:

- Angol-német házi olvasás-szövegértés v. angol: 5-8 é német: 5. é
- HEBE projektverseny-német
- Házi népdaléneklési verseny
- Bolyai termtud országos v. ha továbbjutnak
- Színes tinták helyi forduló
- WRO nevezés
- Területi sakkverseny II. Rákóczi

március:

- WS Matematika Verseny
- Országos Simonyi verseny
- HEBE levelezőverseny német
- Bolyai term tud országos döntő, ha van továbbjutó
- Mezei futóverseny Diákolimpia
- Területi népdaléneklési verseny Szolnok, Maglód, Üllő

április

- Vasadi szavalóverseny
- Megyei történelem verseny-Kiskunlacháza
- Színes tinták vármegyei irod. v.
- Országos Simoni
- Kisújszállás-irodalom
- mezei futóverseny-országos (ha van továbbjutás) Diákolimpia
- WRO verseny
- Alsós komplex verseny

május

- Városi helyismereti verseny (FI)
- WS Futóverseny

Június :

- MOME országos BP.
- WRO

2024-es minősítési eljárásba/önértékelési eljárásba bekerült pedagógusok

- Soós Judit – pedagógus II. minősítési eljárás
- Oláh Marianna – innovatív mesterpedagógus
- Szatmári-Gacsály Tünde gyakornok – pedagógus I. minősítési eljárás

Jogszályi háttér

2011. évi CXCV. törvény

20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet

401/2023 (VIII. 30.) korm. rendelet

2023. évi LII. törvény (Púétv.)

32/2024. (VIII.8.) BM rendelet 2024/2025. tanév rendjéről

Mellékletek:

Munkaközösségek munkatervei
2024/2025-ös tanév esemény naptára

Seresné Mészáros Katalin
főigazgató